

Salamá, Baja Verapaz, 30 de junio de 2021

Licenciado  
**ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ**  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número DGDCFC-029-113-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 351-2021 correspondiente al mes de junio del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Número de DTE 1223642313 Serie DC5A5E14.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

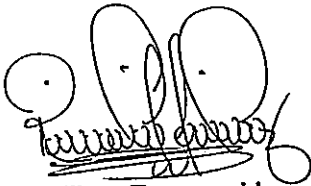
1. Brindar apoyo en la elaboración de planificación de actividades correspondientes al mes de junio de la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de Salamá del departamento de Baja Verapaz. ✓
2. Apoyar en la elaboración de memorias de laborales y registro de usuario (Run Según actividades de la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de Salamá del departamento de Baja Verapaz. ✓
3. Apoyar en realizar invitaciones a autoridades municipales y locales en la inauguración de la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de Salamá departamento de Baja Verapaz. ✓
4. Brindar apoyo en el desarrollo del evento de inauguración de la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de Salamá del departamento de Baja Verapaz. ✓
5. Apoyar en la promoción del curso de dibujo y pintura dirigidos a niños, adolescentes y jóvenes del municipio de Salamá del departamento de Baja Verapaz. ✓

6. Brindar apoyo al curso de formación del Idioma Achí, del departamento dirigidos a profesionales del municipio de Salamá del departamento de Baja Verapaz.
7. Apoyar en elaborar una agenda cultural correspondiente al año 2021 en el municipio de Salamá del departamento de Baja Verapaz.

#### RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo en la redacción de planificación de actividades culturales, del mes de junio de la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de Salamá del departamento de Baja Verapaz.
2. Se apoyó en la realización del llenado de una base de datos y registró de memorias labores por medio de la plataforma Run Contabilizando la participación de las y los participantes en diferentes actividades realizadas en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Salamá del departamento de Baja Verapaz.
3. Se apoyó en la realización de invitaciones y entrega de la misma obteniendo la confirmación de las autoridades municipales y locales para la inauguración de la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de Salamá del departamento de Baja Verapaz.
4. Se brindó apoyo en la parte logística como preparación de escenario, recepción de participantes, etc. para el desarrollo del evento de casa de Desarrollo Cultural en el municipio de Salamá del departamento de Baja Verapaz.
5. Se apoyó en la promoción y divulgación del curso de dibujo y pintura por medio de afiches de invitación y medios de redes sociales obteniendo la participación de niños, niñas y jóvenes en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Salamá del departamento de Baja Verapaz.
6. Se brindó apoyo a la realización del curso del Idioma Achí obteniendo la participación de profesionales en los diferentes ámbitos que presentan interés en formarse en el Idioma de la localidad, en la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de Salamá del departamento de Baja Verapaz.

7. Se apoyó en la elaboración de agenda cultural para organizar actividades culturales y calendarización de eventos a nivel local y nacional que servirá de referencia para la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de Salamá del departamento de Baja Verapaz. ✓



Wilian Ramos Hernández

Vo. Bo.



Licda. Astrid Mariana Teleguano  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES